



ประกาศโรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ

ด้วย โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนได้มอบหมาย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางสรรหา และบริหารอัตรากำลังพนักงาน ราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจ เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑.๑ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๘,๐๐๐ บาท

**๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร**

๒.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนครราชสีมา

๒.๒ สัญชาติไทย

๒.๓ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป

๒.๔ ผ่านการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร หรือผ่านการเข้ารับราชการทหารกองเกิน(การเกณฑ์ทหาร)

๒.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๒.๖ ไม่ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

๒.๗ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ สุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ ความชำนาญในตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๙ ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๙.๑ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ทั่วไป ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๙.๒ มีความขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน ไม่ท้อแท้ต่ออาชีพที่ปฏิบัติอยู่

๒.๙.๓ มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒.๙.๔ หวงแหน และดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๙.๕ สามารถปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุดราชการ การอยู่เวรยามทั้งกลางวันและกลางคืน ตามที่โรงเรียน มอบหมาย เพื่อรักษาสิทธิของทางราชการ ตามเวลาที่กำหนดได้

๒.๙.๖ ไม่ดื่มสุรา ของมีเมาเป็นอาณิน และไม่เสพ ไม่ค้าสิ่งเสพติดให้โทษ

**๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

๓.๑ ผู้สมัครต้องมีใบขับขี่รถยนต์ ประเภทส่วนบุคคล และประเภทรถบรรทุกส่วนบุคคล (บ.๒)

๓.๒ มีประสบการณ์ มีความชำนาญเกี่ยวกับการขับรถยนต์ทุกประเภท เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล, รถยนต์โดยสาร(รถตู้/รถบัส) และรถยนต์ ๖ ล้อ

## ๕. กำหนดการวัน เวลา และสถานที่สมัคร

- ๕.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารการสมัครได้ที่ อาคาร ๔ ห้องสำนักงานฝ่ายครู และบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ในวัน และเวลาราชการ
- ๕.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

## ๖. หลักฐานการสมัครงาน

- |      |  |              |
|------|--|--------------|
| ๖.๑  | ใบสมัคร ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๒  | สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๓  | สำเนาทะเบียนบ้าน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๔  | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๕  | เอกสารหลักฐานผ่านการเรียนนัศึกษาระดับปริญญาตรี หรือผ่านการเข้ารับราชการทหารกองเกิน(การเกณฑ์ทหาร) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖.๖  | รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา (ถ่ายรูปไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ขนาด ๑ นิ้ว                   | จำนวน ๑ ใบ   |
| ๖.๗. | เอกสารประกอบอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการผ่านงานหรือประสบการณ์ (ถ้ามี)                            |              |

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความประพฤติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครคัดเลือกไม่มีสิทธิ์คัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้สมัครนั้น

## ๗. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ อาคาร ๔ ห้องสำนักงานฝ่ายครูและบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์

## ๘. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

- ๘.๑ จะดำเนินการคัดเลือกจากคณะกรรมการ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบภาคปฏิบัติ
- ๘.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือกทั้งสองภาค รวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐
- ๘.๓ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องสำนักงานฝ่ายครู และบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล หรือเว็บไซต์ <http://www.suratham.ac.th/>

## ๙. การทำสัญญาจ้าง และเงื่อนไขการจ้าง

- ๙.๑ โรงเรียนจะเรียกผู้ได้คะแนนสูงสุดในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง ซึ่งโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบต่อไป
- ๙.๒ ในวันรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง หากผู้ได้คะแนนสูงสุดในลำดับที่ ๑ ไม่มาตามวัน เวลา ที่กำหนด ถือว่าท่านสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะเรียกผู้ที่ได้ลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ในทางกฎหมายมิได้
- ๙.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความประพฤติตรงตามประกาศข้างต้น หากผู้ได้รับคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติหรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ จะไม่ได้รับการพิจารณาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดในทางกฎหมายมิได้
- ๙.๔ เงื่อนไขในการจ้าง จะต้องทดลองงานเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน และเมื่อผ่านการทดลองงานแล้ว จึงจะมีผลผูกพันต่อสัญญาจ้าง

ผู้ใดสนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับใบสมัครได้ที่ ณ ห้องสำนักงาน ฝ่ายครู  
และบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ โทรศัพท์ ๐๔๔-๓๕๗๙๙๐ หรือเว็บไซต์  
<http://www.suratham.ac.th/>

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธเนศ จำปามูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์