



ประกาศโรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งยามรักษาการณ์ (กลางวัน)

ด้วย โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งยามรักษาการณ์ (กลางวัน) และปฏิบัติหน้าที่ อื่น ๆ ตามที่โรงเรียนได้มอบหมาย ดังนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๓๖๒ ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางสรรหา และบริหารอัตรากำลัง พนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ และคำสั่ง สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลง วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบ อำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ยามรักษาการณ์ (กลางวัน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ ตำแหน่งยามรักษาการณ์(กลางวัน) จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๒.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดนครราชสีมา

๒.๒ สัญชาติไทย

๒.๓ มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๒.๔ ผ่านการเรียนนักศึกษาวชิราวุธ หรือผ่านการเข้ารับราชการทหารกองเกิน(การเกณฑ์ทหาร)

๒.๕ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๒.๖ ไม่ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน หรือสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น

๒.๗ ไม่เคยกระทำความผิดทางอาญาจนได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกสำหรับความผิด เกี่ยวกับชีวิตและร่างกาย ความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ หรือความผิดเกี่ยวกับเพศตามประมวลกฎหมายอาญา ความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน หรือความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับยาเสพติด เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๘ สุขภาพร่างกายแข็งแรง และมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ ความชำนาญในตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๙ ต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๙.๑ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ทั่วไป ตามที่โรงเรียนมอบหมาย

๒.๙.๒ มีความขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน ไม่ท้อแท้ต่ออาชีพที่ปฏิบัติอยู่

๒.๙.๓ มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่อย่างเคร่งครัด

๒.๙.๔ อุทิศตนทุ่มเทเวลาให้แก่ราชการ

๒.๙.๕ หวงแหน และดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๙.๖ ไม่ดื่มสุรา ของมีเนเมาเป็นอาเจิน และไม่เสพ ไม่ค้าสิ่งเสพติดให้โทษ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งยามรักษาการณ์ (กลางวัน)

- ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่วันจันทร์ ถึงวันเสาร์ ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ น. – ๑๘.๐๐ น. ของแต่ละวัน
- ๓.๒ อำนวยความสะดวกและความปลอดภัยด้านการจราจร บริเวณด้านหน้าโรงเรียน ในช่วงเช้า
- ๓.๓ ดูแล ป้องกัน รักษา ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างให้รอดพ้นจากการโจรกรรม อัคคีภัย และเหตุร้ายอื่นๆ
- ๓.๔ ดูแล รักษาความสงบเรียบร้อยภายในบริเวณที่รับผิดชอบตลอดการปฏิบัติหน้าที่
- ๓.๕ คอยหมั่นตรวจตรา การผ่านเข้า-ออก ของบุคคลและยานพาหนะ
- ๓.๖ บันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรายงานเสนอต่อผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกวัน

๔. กำหนดการวัน เวลา และสถานที่สมัคร

- ๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถขอรับใบสมัครและยื่นเอกสารการสมัครได้ที่ อาคาร ๔ ห้องสำนักงานฝ่ายครู และบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล สมัครได้ตั้งแต่วันที่ ๒๓-๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ ในวัน และเวลาราชการ
- ๔.๒ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

๕. หลักฐานการสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร ตามแบบที่โรงเรียนกำหนด จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๖ เอกสารหลักฐานผ่านการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร หรือผ่านการเข้ารับราชการทหารกองเกิน(การเกณฑ์ทหาร) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา จำนวน ๑ ใบ (ถ่ายรูปไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) ขนาด ๑ นิ้ว
- ๕.๘ เอกสารประกอบอื่น ๆ เช่น หนังสือรับรองการผ่านงานหรือประสบการณ์ (ถ้ามี)

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครคัดเลือกไม่มีสิทธิ์คัดเลือกตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๖. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือก ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป ณ อาคาร ๔ ห้องสำนักงานฝ่ายครูและบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์

๗. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

- ๗.๑ จะดำเนินการคัดเลือกจากคณะกรรมการ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และหรือสอบภาคปฏิบัติ
- ๗.๒ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนที่สอบคัดเลือกทั้งสองภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ๗.๓ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ณ ห้องสำนักงานฝ่ายครู และบุคลากร กลุ่มงานบริหารงานบุคคล หรือเว็บไซต์ <http://www.suratham.ac.th/>

๘. การทำสัญญาจ้าง และเงื่อนไขการจ้าง

- ๘.๑ โรงเรียนจะเรียกผู้ได้คะแนนสูงสุดในลำดับที่ ๑ มารายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้าง ซึ่งโรงเรียนจะแจ้งให้ทราบต่อไป
- ๘.๒ ในวันรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง หากผู้ได้คะแนนสูงสุดในลำดับที่ ๑ ไม่มาตามวัน เวลา ที่กำหนด ถือว่าท่านสละสิทธิ์ และโรงเรียนจะเรียกผู้ที่ได้ลำดับถัดไปมาทำสัญญาจ้างต่อไป และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ในทางกฎหมายมิได้
- ๘.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องมีความสมบัติตรงตามประกาศข้างต้น หากผู้ได้รับคัดเลือกรายใดขาดคุณสมบัติ หรือรายงานข้อมูลในเอกสารเป็นเท็จ จะไม่ได้รับการพิจารณาโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ และจะเรียกร้องสิทธิ์ใดในทางกฎหมายมิได้
- ๘.๔ เงื่อนไขในการจ้าง จะต้องทดลองงานเป็นระยะเวลาอย่างน้อย ๓ เดือน และเมื่อผ่านการทดลองงานแล้ว จึงจะมีผลผูกพันต่อสัญญาจ้าง

ผู้ใดสนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมและขอรับใบสมัครได้ที่ ณ ห้องสำนักงานฝ่ายครูและบุคลากร
กลุ่มงานบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ หรืออีเมล person@suratham.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายธเนศ จำปามูล)

รองผู้อำนวยการโรงเรียน รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์